



REGIONE SICILIANA



REPUBBLICA ITALIANA

I.C. "Vespucci - Capuana - Pirandello"
Via Zappalà Gemelli n. 3
95100 CATANIA (CT)
Cod. Fisc. 80011080878
Cod. Un. Fatt. Elettronica: UF9Z46



IC VESPUCCI CAPUANA PIRANDELLO
CATANIA

C.M: CTIC8AH00E

☎ 095345181

✉ ctic8ah00e@istruzione.it

✉ ctic8ah00e@pec.istruzione.it

🌐 www.icvespuccict.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO
"VESPUCCI - CAPUANA - PIRANDELLO"
CATANIA (CT)

Prot. 0011498 del 08/11/2024

I (Uscita)

All'albo on-line
Amministrazione trasparente
Agli atti

Oggetto: AVVISO di selezione di incarico di esperto/a formatore/formatrice corso sicurezza Primo soccorso per il personale scolastico – D.M. n.388/2003 e D.Lgs. 81/2008

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

Visto il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

Visto il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

Visto il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

Visti il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021;

Visto il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

Visto il D. Lgs 81 del 2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

Visto il D. M. n. 388 del 2003 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni";

Visto in particolare l'art.32 del D. Lgs 81 del 2008;

Visto il D. Lgs 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."

Visto in particolare l'art. 7 co 6 del D. Lgs 165 del 2001;

Visto che all'interno dell'Istituto vi è necessità di formare il personale in grado di acquisire i requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs 81/08;

Visto Il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di istituto;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) di Istituto;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

Accertata la disponibilità finanziaria;

Considerato che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

Ritenuto che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso la seguente procedura: a) ricognizione di personale interno a questa Istituzione o ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime); b) ove

non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

Visto il decreto di avvio della selezione di incarico di esperto/a formatore/formatrice corso sicurezza Primo soccorso per il personale scolastico – D.M. n.388/2003 e D.Lgs. 81/2008 prot. 11497 del 08/11/2024;

Visto lo schema di avviso allegato al suddetto Decreto;

Ritenuto che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Paola Adalgisa Serena Cinquerrui, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

EMANA

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO/A FORMATORE/TRICE PER L'ATTUAZIONE DI CORSO DI PRIMO SOCCORSO RIVOLTO AL PERSONALE SCOLASTICO INDIVIDUATO DELL'ISTITUTO I.C. VESPUCCI - CAPUANA PIRANDELLO - CATANIA – D.M. N.388/2003 E D.LGS. 81/2008

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di un incarico per docente formatore con competenze certificate, per la realizzazione dei corsi di Formazione di Primo soccorso rivolta al personale scolastico individuato quale Addetto/a al Primo soccorso e a docenti e ATA che hanno la responsabilità di alunni/e che assumono farmaci salvavita da realizzarsi nel periodo novembre 2024/ gennaio 2025 come di seguito indicato:

CORSO DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO	D.M. N.388/2003 e Art. 37 D. Lgs. 81/08 Accordo Stato-Regioni 21/12/2011	12 ore ogni 3 anni di aggiornamento	Rivolto al personale scolastico individuato
--	---	--	--

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i/le candidati/e che, alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. abbiano i seguenti requisiti di accesso:
 - laurea in medicina e chirurgia
 - specializzazione in medicina del lavoro o equipollenti (Igiene – Medicina legale)
 - comprovata esperienza quale esperto/a Formatore/trice in corsi per Addetti al primo soccorso desumibile dal curriculum vitae allegato alla domanda.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per

la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I/le candidati/e alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (ALLEGATO "A"), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. Gli/le interessati/e dovranno impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso l'Istituto.

Articolo 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli/le interessati/e dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 08:00 di venerdì 22 novembre 2024**, con una delle seguenti modalità:

- Consegnare brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- Posta Elettronica Ordinaria al seguente indirizzo: ctic8ah00e@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: ctic8ah00e@pec.istruzione.it

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Assieme alla domanda il/la candidato/a presenterà:

- il curriculum vitae (C.V.) attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura **con evidenza dei titoli e delle esperienze oggetto di valutazione;**
- copia di documento di identità in corso di validità;
- l'Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli.

4. **Ciascun documento di cui al punto 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal/dalla candidato/a, pena l'esclusione.**

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, in alternativa la domanda dovrà essere firmata digitalmente.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. I/le dipendenti della Pubblica Amministrazione, interessati alla selezione, dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

8. Nell'oggetto della mail o sulla busta dovrà essere apposta la dicitura: *"Avviso di selezione per Formatore Corso Primo soccorso per il personale scolastico"*.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di **tre mesi** a partire dalla data di stipula del contratto/lettera di incarico. La proroga dello stesso è possibile solo per cause non dipendenti dall'esperto/a selezionato/a e va effettuata per iscritto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione dei corsi già avviati.

Articolo 5 – Compiti del/della formatore/formatrice

Il/la formatore/trice individuato/a dovrà:

- tenere le lezioni e formare/aggiornare i dipendenti individuati relativamente alle attività di Primo soccorso;
- Predisporre il materiale didattico idoneo alle attività formative;
- Preparare ed effettuare la correzione dei test di verifica per ciascun modulo generale e specifico;
- Supportare i partecipanti nelle richieste di chiarimento;
- Curare la tenuta del registro delle presenze dei corsisti, verificando in itinere e a conclusione del corso il raggiungimento della frequenza minima richiesta, ai fini della validità del corso e la successiva attestazione finale.

- Collaborare con l'Istituzione scolastica nell'emissione dell'attestazione finale per ciascun/a corsista.

2. I Corsi si terranno sia in presenza sia in modalità telematica sincrona, secondo le indicazioni dell'Istituto. Lo svolgimento in modalità telematica sincrona prevede l'utilizzo della piattaforma istituzionale in adozione presso l'Istituto.

Articolo 6 – Criteri di valutazione e comparazione delle domande

1. Il possesso dei requisiti, delle competenze ed esperienze, possedute alla data di scadenza del presente Avviso, deve essere attestato nel curriculum vitae (C.V.) da allegare all'istanza di partecipazione e che sarà oggetto di valutazione secondo i punteggi di seguito indicati:

TITOLO DI ACCESSO			
<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Medicina e chirurgia. • Specializzazione in medicina del lavoro o equipollenti (Igiene – Medicina legale) • Comprovata esperienza quale esperto/a Formatore/trice in corsi per Addetti al primo soccorso desumibile dal curriculum vitae (C.V.) 			
TITOLI DA VALUTARE – fino a punti 110			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea in Medicina e chirurgia	Votazione fino 99/100 nessun punto Votazione da 100/106 punti 24 Votazione da 107/110 a 110/110 punti 28 Votazione 110/110 e lode punti 30	Max 30 punti
	Master universitario / specializzazione congruenti con le tematiche in oggetto	Punti quattro per ogni master/corso di specializzazione	Max 8 punti
	Corsi di formazione documentati attinenti all'incarico di almeno 25 ore ciascuno	Punti uno per ogni corso	Max 2 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza documentata acquisita come docente in corsi di Primo soccorso	Punti cinque per ogni corso di 12 ore tenuto	Max 50 punti
	Esperienza documentata acquisita quale medico/a competente nelle scuole pubbliche	Punti due per ogni anno di incarico (si valuta un solo incarico per anno)	Max 20 punti

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione delle istanze dei/delle candidati/e e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo della scuola. Avverso tale provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione. Dopo tale termine la graduatoria diventerà definitiva. L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda valida e corrispondente ai requisiti richiesti nel presente avviso.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti, in base a tre distinte graduatorie, in ordine:
 - a. conferimento di incarico a personale dipendente di questa istituzione scolastica;
 - b. conferimento di incarico a personale dipendente di altra istituzione scolastica tramite lo strumento delle collaborazioni plurime;
 - c. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o a soggetto privato esterno.
3. Pertanto le istanze pervenute saranno valutate secondo il seguente ordine di priorità:
 - personale dipendente interno a questa istituzione scolastica (lettera di incarico)
 - personale dipendente di altra istituzione scolastica (lettera di incarico per collaborazioni plurime);
 - Personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione o a soggetto privato esterno (contratto di prestazione d'opera);
4. A parità di punteggio verrà individuato il/la candidato/a anagraficamente più giovane.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo. 10 - Compenso e modalità di pagamento

Il corso di 12 ore del Gruppo B ai sensi del D.M. n. 388 del 2003 si riferisce agli Addetti e alle Addette di primo soccorso di questa Istituzione scolastica e ai dipendenti che hanno la responsabilità di alunni/e che assumono farmaci salvavita, per un n. di 30 persone, per un compenso di 60€ ora + iva onnicomprensivo anche del materiale didattico per corsisti, materiale di consumo per l'esercitazione della prova pratica e materiale per il rilascio dell'attestato finale.

Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto al/alla formatore/trice incaricato/a al termine delle attività previste, previa presentazione della documentazione attestante lo svolgimento dell'incarico.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I. C. Vespucci Capuana Pirandello nella persona della Dirigente pro tempore Paola Adalgisa Serena Cinquerrui, con sede in Catania via Zappalà Gemelli 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic8ah00e@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il RPD (DPO) designato è l'ing. Renato Narcisi - via Novaluce 38, Tremestieri Etneo – Catania - info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli/le interessati/e hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Paola Adalgisa Serena Cinquerrui, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale ctic8ah00e@istruzione.it, numero di telefono 095345181.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Allegati

Gli allegati al presente avviso costituiscono parte integrante dello stesso:

- ALLEGATO A: Domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dei dati personali
- ALLEGATO B: Scheda di autovalutazione dei titoli.

Articolo 16– Controversie

Qualsiasi controversia in merito all’esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel competente foro di Catania.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Paola Adalgisa Serena Cinquerrui

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO/A FORMATORE/TRICE PER L'ATTUAZIONE DI CORSO DI PRIMO SOCCORSO RIVOLTO AL PERSONALE SCOLASTICO INDIVIDUATO DELL'ISTITUTO I.C. VESPUCCI - CAPUANA PIRANDELLO - CATANIA – D.M. N.388/2003 E D.LGS. 81/2008

Il/la Sottoscritto/a _____ c.f. _____ nato/a a _____ (_____) il ____/____/_____, residente a _____ (_____) in _____ n° _____ Tel. _____, e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione pubblica ai sensi del D.M. N.388/2003 e Art. 37 D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni per il conferimento dell'incarico di formatore/trice per l'attuazione di corso di Primo soccorso al personale scolastico individuato

DICHIARA

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. non è stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- d. possesso idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non ha riportato condanne penali e non è destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non è stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non è stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- h. non si trova in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trova in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. di essere in possesso di laurea in Medicina e chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi di _____ con la seguente votazione _____;

3. di essere in possesso della seguente specializzazione (segnare con una crocetta la voce interessata):

- Medicina del lavoro
- Igiene
- Medicina legale

4. di aver svolto n. _____ Master universitari/specializzazione congruenti con le tematiche in oggetto;

5. di aver svolto n. _____ Corsi di formazione/aggiornamento attinenti all'incarico di almeno 25 ore ciascuno;

6. di aver svolto n. _____ Docenza/e in corsi di formazione di Primo soccorso;

7. di aver esperienza documentata acquisita quale medico/a competente nelle scuole pubbliche per complessivi anni _____.

DICHIARA, inoltre (barrare la casella interessata)

- di essere dipendente di questa Istituzione scolastica
- di essere dipendente presso altra Istituzione scolastica
- di essere esterno alle Istituzioni scolastiche pubbliche

Autorizza il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della selezione come da art. 11 (Trattamento dei dati personali) dell'Avviso in oggetto:

- Sì
- No (in questo caso la domanda non sarà presa in considerazione)

Dichiara di aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di approvarne senza riserva le prescrizioni.

Elegge come domicilio per le comunicazioni inerenti l'Avviso Pubblico:

- Residenza
- Altra dimora: (indicare) _____

Allega alla presente:

- Curriculum vitae sottoscritto, con evidenza dei titoli valutabili
- Documento di identità in corso di validità
- Allegato B Scheda di autovalutazione dei titoli.

Luogo e Data, _____

Firma _____

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO/A FORMATORE/TRICE PER L'ATTUAZIONE DI CORSO DI PRIMO SOCCORSO RIVOLTO AL PERSONALE SCOLASTICO INDIVIDUATO DELL'ISTITUTO I.C. VESPUCCI - CAPUANA PIRANDELLO - CATANIA – D.M. N.388/2003 E D.LGS. 81/2008

TITOLO DI ACCESSO				
<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Medicina e chirurgia. • Specializzazione in medicina del lavoro o equipollenti (Igiene – Medicina legale) • Comprovata esperienza quale esperto/a Formatore/trice in corsi per Addetti al primo soccorso desumibile dal curriculum vitae 				
TITOLI DA VALUTARE – fino a punti 110				
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO A cura del Candidato	PUNTEGGIO A cura della Segreteria
Titoli di studio (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>)	Laurea in Medicina e chirurgia	Votazione fino 99/100 nessun punto Votazione da 100/106 punti 24 Votazione da 107/110 a 110/110 punti 28 Votazione 110/110 e lode punti 30	Punti _____ C.V. pag. _____	Punti ____
	Master universitario / specializzazione congruenti con le tematiche in oggetto	Punti quattro per ogni master/corso di specializzazione	Punti _____ C.V. pag. _____	Punti ____
	Corsi di formazione documentati attinenti all'incarico di almeno 25 ore ciascuno	Punti uno per ogni corso	Punti _____ C.V. pag. _____	Punti ____
Esperienza professionale (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>)	Esperienza documentata acquisita come docente in corsi di Primo soccorso	Punti cinque per ogni corso di 12 ore tenuto	Punti _____ C.V. pag. _____	Punti ____
	Esperienza documentata acquisita quale medico/a competente nelle scuole pubbliche	Punti due per ogni anno di incarico (si valuta un solo incarico per anno)	Punti _____ C.V. pag. _____	Punti ____

Luogo, data _____

FIRMA _____

