



## Istituto Omnicomprensivo Statale "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale

Scuola Primaria a Tempo Pieno

Scuola Secondaria di Primo Grado a Indirizzo Musicale

IPSEOA - Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

IP GARA - Istituto Professionale Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale

Percorsi di II Livello - Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Catania, 3 ottobre 2024

All'Albo

AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento

Titolo progetto: **Pesta InnovaSkills**

Codice progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-27590**

CUP: **H64D23001460006**

**STEM - Azioni di potenziamento delle competenze STEM  
e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA**

per il conferimento di incarichi individuali quali **ESPERTI** aventi ad oggetto percorsi di formazione per il **potenziamento delle competenze linguistiche** degli studenti.

### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n.4 (quattro) + 4 (quattro) incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») ai sensi del D.M. 65/2023 come di seguito individuati:



Ruolo	n° figure richieste
ESPERTI per lo svolgimento di attività formativa finalizzata al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di <b>percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche</b> , con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, per una durata pari a <b>12 ore</b> per ciascun percorso e indirizzati alla <b>Scuola Primaria e Secondaria di primo grado</b>	4 (quattro)
ESPERTI per lo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per <b>percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica</b> anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, per una durata pari a <b>30 ore</b> per ciascun percorso e indirizzati alla <b>Scuola Secondaria di secondo grado</b>	4 (quattro)

## Articolo 2

### Requisiti e titoli richiesti

1. Alla presente selezione pubblica potranno partecipare, con il seguente ordine prioritario:
  - a. docenti interni all'Istituto Omnicomprensivo Pestalozzi a tempo indeterminato o determinato;
  - b. docenti provenienti da altre istituzioni scolastiche a tempo indeterminato o determinato;
  - c. persone fisiche dipendenti di altre pubbliche amministrazioni;
  - d. persone fisiche esterne di comprovata esperienza.
2. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. posseggano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano subito condanna, passata in giudicato, per delitti contro la personalità dello Stato esclusi quelli previsti nel capo IV del titolo I del libro II del Codice penale; ovvero per delitti di peculato, malversazione, concussione, corruzione, per delitti contro la fede pubblica esclusi quelli di cui agli artt. 457, 495, 498 del Codice penale, per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume previsti dagli artt. 519, 520, 521, 531, 532, 533, 534, 535, 536 e 537 del Codice penale e per i delitti di rapina, estorsione, millantato credito, furto, truffa ed appropriazione indebita 104; ovvero condanna, passata in giudicato, che importi l'interdizione perpetua dai pubblici uffici ovvero l'applicazione di una misura di sicurezza detentiva o della libertà vigilata; ovvero ancora condanna, passata in giudicato, per reati incompatibili con l'assunzione di un incarico di docenza pubblica ai sensi delle norme vigenti;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001 ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si





impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- x. siano in possesso del requisito di particolari e comprovate competenze strettamente correlate al contenuto della prestazione;
- y. possiedano **alternativamente** uno dei seguenti requisiti (**titoli di accesso**):
  - siano **docenti "madre lingua"**, ovvero cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese e che quindi documentino:
    - a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero di lingua Inglese;  
oppure
    - b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero di lingua Inglese e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione linguistica di lingua Inglese coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento delle certificazioni C1-C2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione linguistica di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

- **siano docenti non "madre lingua" in possesso di laurea specifica** in Lingue e letterature straniere conseguita in Italia;
  - **siano docenti non "madre lingua" in possesso di specifica abilitazione** all'insegnamento della Lingua Inglese nella Scuola Secondaria con almeno 5 anni di attività di insegnamento nella scuola pubblica;
  - **siano docenti non "madre lingua" in possesso di certificazione di livello C1** o superiore del QCER per la lingua inglese.
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.





## Articolo 3

### Criteria di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e delle esperienze professionali.
2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto le esperienze professionali e le competenze dei Partecipanti verranno valutate secondo la griglia che segue:

TITOLO	Criteria di Attribuzione del Punteggio	Punteggio Massimo Attribuibile
Laurea specifica o attinente in Lingue e letterature straniere vecchio ordinamento o 3+2 <b>(se non costituente titolo di accesso)</b>	punti 12	18
Diploma specifico o attinente Lingue e letterature straniere	punti 5	
Ulteriore laurea (vecchio ordinamento o 3+2)	punti 6	
Ulteriore diploma	punti 2	
Laurea Triennale (se non già valutata)	punti 5	
Competenze informatiche certificate	2 punti per ogni certificazione	6
Competenze linguistiche certificate (livello B1 o superiore - non valutabile in caso di Laurea in Lingue e letterature straniere nella lingua oggetto di certificazione) / Competenze certificate inerenti alla metodologia CLIL	1 punto per ogni certificazione	3
Master (60 CFU o superiore) / Specializzazioni (60 CFU o superiore) / Dottorati attinenti all'insegnamento delle lingue straniere	3 punti per titolo	9
Esperienze di docenza universitaria	2 punti per anno	8
Precedente partecipazione come esperto ad analoghi corsi MIUR - PON – POR - PNRR	1 punto per ogni corso per un max di 6 punti	6





Precedente partecipazione come tutor ad analoghi corsi MIUR - PON – POR – PNRR	0,50 per ogni corso per un max di 6 punti	6
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ogni pubblicazione	4
<ul style="list-style-type: none"><li>• a parità di punteggio si terrà conto del voto conseguito nel medesimo corso di LAUREA/DIPLOMA</li><li>• a parità di voto conseguito nel medesimo corso di LAUREA/DIPLOMA precede il candidato più giovane</li></ul>		

#### Articolo 4

##### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'avviso avrà decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico e scadenza al 15 maggio 2025, salvo proroghe definite in via generale dalle autorità competenti.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Gli incaricati interni all'Istituzione scolastica si impegnano a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 2, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

#### Articolo 5

##### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79/h (settantatré/00 per ora), inteso quale importo complessivo lordo o come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto a mezzo bonifico bancario, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

#### Articolo 6

##### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **23.59 del 20 ottobre 2024** all'indirizzo [CTIC86200L@pec.istruzione.it](mailto:CTIC86200L@pec.istruzione.it) a mezzo PEC avente come oggetto "**Candidatura Esperti Inglese alunni dm 65\_2023**". Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.





2. È ammessa la manifestazione di disponibilità ad accettare più incarichi previa specifica all'interno dell'istanza di partecipazione. Tale disponibilità non sarà comunque in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, che si riserva di non assegnare in tutto o in parte gli incarichi nel caso in cui il numero di candidati sia insufficiente così come di pubblicare ulteriori avvisi di selezione per il reperimento delle professionalità richieste.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato A**, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata dal **Curriculum Vitae in formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.
4. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione di cui all'**Allegato B** che dovrà essere inclusa nella domanda di partecipazione, pena l'esclusione.
5. Il Curriculum Vitae dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata, a pena di inammissibilità:
  - dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità;
  - dall'**Allegato C** relativo alla dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 o di cause ostative;
  - da un **Curriculum Vitae recante il nome e cognome ma privo degli elementi non divulgabili** del candidato (dati anagrafici, recapiti, dati fiscali, foto, firma, eventuali dati c.d. sensibili, etc.) ai fini della successiva pubblicazione nelle piattaforme telematiche destinate alla trasparenza degli atti amministrativi.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 (tre) membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.





## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Al termine della valutazione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria sul sito dell'Istituzione Scolastica mediante affissione all'Albo on-line, che varrà da notifica per tutti gli interessati. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.
4. Gli incaricati individuati verranno convocati per l'accettazione dell'incarico attraverso apposito avviso pubblicato a mezzo affissione all'Albo on line, che varrà da notifica per tutti gli interessati. La mancata partecipazione alla convocazione varrà come rinuncia all'individuazione, tranne che nel caso in cui si sia inviata delega per PEC al Dirigente Scolastico per l'accettazione.

## Articolo 9

### Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10

### Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Omnicomprensivo "Pestalozzi", con sede in Catania (CT) presso Viale Seneca sn – ex Villaggio Sant'Agata zona A, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [CTIC86200L@pec.istruzione.it](mailto:CTIC86200L@pec.istruzione.it);





Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic86200l>

## Articolo 11

### Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Elena Di Blasi, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [CTIC86200L@pec.istruzione.it](mailto:CTIC86200L@pec.istruzione.it), numero di telefono 095454566.

## Articolo 12

### Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC15719>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti", al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC15719&node=159882>.

## Articolo 13

### Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14

### Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Elena Di Blasi \**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Griglia di Valutazione da compilare a cura del candidato
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

