



Repubblica Italiana – Regione Siciliana – Distretto n. 12
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. DIAZ – A. MANZONI"
Infanzia – Primaria – Sc. Secondaria di 1° grado – CTIC89800B
Codice Fiscale n. 80006930871
Telef. 095/322402
Via Plebiscito, 784 - 95124 CATANIA
e-mail : ctic89800b@istruzione.it pec: ctic89800b@pec.istruzione.it
sito internet: <http://www.icsdiazmanzoni.edu.it>

All'Albo/Sito WEB
Ad Amministrazione Trasparente
Al Fascicolo del Progetto PNRR
A tutti gli interessati

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento - Linea di intervento B

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

Intervento B

Avviso integrato rivolto a figure professionali esperte, interni o esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per lo svolgimento di percorsi pomeridiani non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (ore aggiuntive), dell'art. 35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del c.c. (lavoro



autonomo/prestazione occasionale) procedura di selezione interna/esterna finalizzata al reclutamento di n. 1 Formatore Esperto per la realizzazione di:

- n. 1 Corso di formazione linguistica per docenti in servizio - Lingua Inglese B2 - durata 92 ore
- n. 1 Corsi di formazione linguistica metodologia CLIL (ambito logico matematico scientifico) per docenti in servizio – Lingua Inglese B2 – durata 32 ore

Titolo del Progetto “ScopriAmo le STEM e le lingue”

CUP F64D2300229006

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29810

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l’art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d’opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la Circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0033033 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

RITENUTO per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE senza alcuna priorità agli interni

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI **AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n. 1 esperto formatore quale figura professionale **INTERNA/ESTERNA per lo svolgimento dei seguenti percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento -**

Linea di intervento B per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 “Istruzioni Operative”:

- - n. 1 corso di formazione linguistica per docenti in servizio **Lingua Inglese B2 - durata 92 ore**
- n. 1 corso di formazione linguistica **CLIL per docenti in servizio– durata 32 ore (area logico matematico scientifico)**

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede la **Realizzazione dei seguenti percorsi**:

Intervento	Grado di scuola	Percorso Formativo	Destinatari	Ore	UCS	Importo totale
Intervento B – Potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti: corso annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento della certificazione linguistica B2	Infanzia, primaria, scuola secondaria di primo grado	Inglese B2	Docenti in servizio	92 ore Modalità mista	€ 122,00 /h	€ 11.224,00
Intervento B – Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), nell’ambito logico matematico scientifico	Infanzia, primaria, scuola secondaria di primo grado	CLIL	Docenti in servizio	32 ore Modalità mista	€ 122,00 /h	€ 3.904,00

Le attività previste all’interno del progetto hanno la finalità di potenziare le competenze linguistiche in lingua inglese dei docenti, organizzando un lavoro di consolidamento delle conoscenze e delle competenze.

Il progetto è finalizzato al conseguimento di una certificazione linguistica di livello B2.

Le attività di formazione CLIL è finalizzata alla formazione in lingua straniera nell’ambito logico matematico scientifico.

Le attività saranno svolte il pomeriggio in orario extracurricolare per gruppi di docenti (max 8) e per una durata di 92 ore (inglese B2) e 32 ore (metodologia CLIL) per il periodo compreso tra Ottobre 2024 e Maggio 2025, salvo eventuali proroghe.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti** omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/05/2025, salvo ulteriori proroghe.

Art. 2 Compiti delle figure professionali

L'esperto impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, all'organizzazione delle attività;
- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti) sulla base dei livelli di partenza dei destinatari;
- proporre ai docenti attività in piena aderenza all'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Art. 3. Competenze dell'esperto

E' richiesta una preparazione nella materia specifica (lingua inglese), ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. L'esperto deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare i destinatari delle azioni formative. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategie e metodologie d'insegnamento.

Art. 4 Requisiti e titoli richiesti per Esperto interno e/o esterno

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Ruolo di Esperto per il conseguimento della certificazione linguistica: per Certificazioni fino al livello B2 (almeno uno dei tre):

- essere Docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 5
- Essere in possesso di Laurea magistrale in lingue conseguita anche all'estero purché equipollente
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione

Ruolo di Esperto per la metodologia CLIL (almeno uno dei due)

- essere in possesso di competenze certificate nelle metodologie CLIL

Per entrambe le figure professionali:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. **È obbligatoria la presentazione di un curriculum professionale debitamente sottoscritto, al quale dovrà essere allegata la carta di identità del richiedente.**

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Selezione Esperto – Titoli culturali e di servizio valutabili

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione di **ESPERTO** i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue: **TABELLA VALUTAZIONE SELEZIONE DOCENTE INTERNO O ESPERTO ESTERNO (Certificazione linguistica livello B2 e metodologie CLIL)**

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale, titolo estero equipollente)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI	
		12	
A2. CERTIFICAZIONI INSEGNAMENTO LINGUA INGLESE (ES. TEFL/CELTA , ECC ECC) (2 punti per ogni certificazione, max 5 titoli)		10	
A3. MASTER SU TEMATICHE PERTINENTI INCARICO RICHIESTO		2	
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		3	
A5. INCARICO DI LETTORE PRESSO LE SCUOLE PUBBLICHE (1 punto per ogni incarico, max 2 punti)		2	
A6. MASTER/DOTTORATO SU TEMATICHE NON PERTINENTI ALLA SELEZIONE (1 Punto per ogni titolo, max 2 punti)		2	
A7. TITOLI RELATIVI A SPECIALIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI CLIL 1 Punto per ogni titolo, max 2 punti)		2	
A8. CORSO DI FORMAZIONE DI ALMENO 20 ORE SU TEMATICHE PERTINENTI INCARICO RICHIESTO (2 Punti per ogni corso, max 4 punti)		4	
A9. CORSO DI FORMAZIONE DI ALMENO 20 ORE SU TEMATICHE RELATIVE ALLA GESTIONE DELLA CLASSE O ALLA PROGETTAZIONE DELLE COMPETENZE (1 punto per ogni corso, max 3)		3	
LE CERTIFICAZIONI COMPETENZE INFORMATICHE			
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (ECDL, Microsoft, EUCIP, EIPASS, PEKIT, CISCO, IC3) (1 punto per ogni certificazione, max 5 punti)		5	
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE ACQUISITE svolgendo esperienze professionali in qualità di docente strettamente pertinenti con il modulo per cui si chiede la		15	

<p>candidatura svolte presso scuole, università, di durata non inferiore a n. 20 ore (specificare)</p> <hr/> <p>(3 punti per ogni esperienza – max 15 punti)</p>			
<p>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO svolgendo esperienze professionali in qualità di docente strettamente pertinenti con il modulo per cui si chiede la candidatura svolte presso associazioni, enti, aziende di durata non inferiore a n. 20 ore (specificare)</p> <hr/> <p>(2 punti per ogni esperienza – max 6 punti)</p>	6		
<p>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO svolgendo esperienze professionali in qualità di tutor su tematiche strettamente pertinenti con il modulo per cui si chiede la candidatura (specificare)</p> <hr/> <p>(2 punti per ogni esperienza – max 6 punti)</p>	6		
<p>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO Pubblicazioni e/o contenuti didattici digitali pertinenti con il modulo per cui si chiede candidatura (specificare) (4 punti per pubblicazione – Max 8 punti)</p>	8		
<p>D1. PROGETTO FORMATIVO Comprensivo di finalità, obiettivi specifici e trasversali, attività metodologia, risultati attesi, strumenti di valutazione in ingresso. In itinere e finali, eventuale suddivisione in moduli da presentare su modello liberamente predisposto dal candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coerenza della proposta progettuale con le caratteristiche specifiche del modulo e dell'intero piano progettuale 	20		

<ul style="list-style-type: none"> - Adeguatezza dell'articolazione e degli strumenti di verifica - Carattere innovativo e fattibilità delle metodologie e delle attività proposte 			
TOTALE MAX	100		

Art. 6 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – Autovalutazione titoli, dall'Allegato C – proposta progettuale, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 18 del 22/08/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo e-mail/PEC ai seguenti indirizzi: ctic89800b@istruzione.it; ctic89800b@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggi.

Art. 7 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Istanze sprovviste di Curriculum Vitae
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 4) Istanze sprovviste di scheda valutazione titoli
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8 Partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA E CLIL, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alla precedenza definite all'art. 5 ai sensi della nota 34815/2017. In subordine, fermo restando le disposizioni di cui al punto sottostante e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo

tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 9 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In relazione alla circolare 34815/2017, visto l'elevato profilo della formazione e la possibilità di avviare procedure pubbliche anche senza prima aver accertato l'assenza di professionalità interne, verrà redatta una unica graduatoria onde assicurare la migliore formazione possibile.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 10 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Articolo 11 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICS A. Diaz – A. Manzoni, con sede in Catania, Via Plebiscito 784, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic89800b@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ICS A. Diaz – A. Manzoni è stato individuato nel Dott.ssa Sebastiana Ivana Gualtieri, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: ctic89800b@istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs.n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Sebastiana Ivana Gualtieri, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale ctic89800b@istruzione.it, numero di telefono 095/322402.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di gara e contratti, altri progetti, PNRR

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

f.to digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Sebastiana Ivana Gualtieri