



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"

Stradale S. Giorgio, 29 - Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania - Cod. Fisc. 93105330877

Tel. 095 570530 - Fax 095/7180357 - 095450573 (plesso P.Borsellino)

e_mail. cttc899007@istruzione.it - pec cttc899007@pec.istruzione.it - sito web: www.icsangiorgioct.edu.it



Istituto Comprensivo "San Giorgio"
TRINITY
COLLEGE LONDON
REGISTERED EXAMINATION CENTRE
LONDON CENTRE No. 01889



ISTITUTO COMPRENSIVO
SAN GIORGIO



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Regione Siciliana

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

INNOVAZIONE, RISORSA DI CRESCITA

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-34424 - CUP I64D23001860006

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "SAN GIORGIO"-CATANIA
Prot. 0004426 del 15/05/2024
IV-5 (Uscita)

Atti
AI DSGA
Amministrazione Trasparente
Albo online
Sito Web

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next
Generation EU"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34424

CUP: I64D23001860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"

Stradale S. Giorgio, 29 - Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania - Cod. Fisc. 93105330877

Tel. 095 570530 - Fax 095/7180357 - 095450573 (plessso P.Borsellino)

e_mail. ctic899007@istruzione.it - pec ctic899007@pec.istruzione.it - sito web: www.icsangiorgioct.edu.it



Instituto Comprensivo "San Giorgio"
TRINITY
COLLEGE LONDON
REGISTERED EXAMINATION CENTRE
LONDON Centre No. 91897



ISTITUTO COMPRENSIVO
SAN GIORGIO



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Regione Siciliana

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

INNOVAZIONE, RISORSA DI CRESCITA

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-34424 - CUP I64D23001860006

- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0033979* del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"

Stradale S. Giorgio, 29 - Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania - Cod. Fisc. 93105330877

Tel. 095 570530 - Fax 095/7180357 - 095450573 (plessso P.Borsellino)

e_mail. ctic899007@istruzione.it - pec ctic899007@pec.istruzione.it - sito web: www.icsangiorgioct.edu.it



Trinity
COLLEGE LONDON
REGISTERED EXAMINATION CENTRE
LONDON CENTRE No. 91899



ISTITUTO COMPRENSIVO
SAN GIORGIO



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Regione Siciliana

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

INNOVAZIONE, RISORSA DI CRESCITA

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-34424 - CUP I64D23001860006

VISTE

le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*

VISTE

le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.”*

CONSIDERATO che l’incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi i”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- N° 1 Assistente Amministrativo per le attività didattiche.** Da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse.
- N° 1 Assistente Amministrativo per l’archiviazione.** Da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale (protocollo).
- N° 1 Assistente Amministrativo di supporto al DSGA.** Da impiegare nel ruolo di supporto al DSGA per la gestione degli acquisti, nella gestione contabile amministrativa del personale incaricato.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"

Stradale S. Giorgio, 29 - Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania - Cod. Fisc. 93105330877

Tel. 095 570530 - Fax 095/7180357 - 095450573 (plesso P.Borsellino)

e_mail. ctic899007@istruzione.it - pec ctic899007@pec.istruzione.it - sito web: www.icsangiorgioct.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Regione Siciliana

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

INNOVAZIONE, RISORSA DI CRESCITA

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-34424 - CUP I64D23001860006

- d) almeno n° 15 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Art. 2 Numero di ore di servizio da assegnare

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) N° 100 ore circa complessive per il personale amministrativo così ripartiti:
- N° 20 ore per la figura di Assistente Amministrativo per le attività didattiche
 - N. 20 ore per la figura di Assistente Amministrativo per l'archiviazione
 - N. 60 ore per la figura di Assistente Amministrativo di supporto al DSGA
- b) N° 500 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/04/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
- e) Gestione degli acquisti, gestione contabile amministrativa del personale incaricato.

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare l'Esperto e il Tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

Articolo 5 – Criteri di comparazione delle istanze e formulazione graduatorie

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Per la selezione delle figure specificate all'art. 1, saranno formulate le relative graduatorie mediante una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati sulla base della Tabella di valutazione dei titoli dichiarati.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni, in prima istanza verrà selezionato il personale titolari presso l'Istituto, secondariamente verrà selezionato il candidato più giovane di età.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"

Stradale S. Giorgio, 29 - Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania - Cod. Fisc. 93105330877

Tel. 095 570530 - Fax 095/7180357 - 095450573 (plesso P.Borsellino)

e_mail. ctic899007@istruzione.it - pec ctic899007@pec.istruzione.it - sito web: www.icsangiorgioct.edu.it



TRINITY
COLLEGE LONDON
REGISTERED EXAMINATION CENTRE
Learn Centre No. 01889



ISTITUTO COMPRENSIVO
SAN GIORGIO



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Regione Siciliana

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

INNOVAZIONE, RISORSA DI CRESCITA

CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-34424 - CUP I64D23001860006

4. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive.
6. La graduatoria provvisoria e definitiva sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web della Scuola all'indirizzo www.icsangiorgioct.edu.it

Art. 6 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro **22/05/2024** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 7 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 8 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.icsangiorgioct.edu.it



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Concetta Manola)

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "San Giorgio"
CATANIA

Domanda di ADESIONE alla selezione del bando PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) titolo progetto "INNOVAZIONE, RISORSA DI CRESCITA" CNP M4C1I3.1-2023-1143-P-34424 - CUP I64D23001860006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativo alla figura professionale di:

- Assistente Amministrativo per le attività didattiche.**
- Assistente Amministrativo per l'archiviazione**
- Assistente Amministrativo di supporto al DSGA**
- Collaboratore Scolastico**

ai fini della partecipazione all'avviso in oggetto e nella piena consapevolezza della responsabilità penale cui andare incontro in caso di affermazioni mendaci ex art.76 del D.P.R. n.445/2000;

DICHIARA

PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – COLLABORATORE SCOLASTICO			
ATTESTATI/CORSI/SEMINARI	Punti	Punti dichiarati	Riservato alla Commissione
Certificazioni informatiche: (ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS) corsi documentati di almeno 25 ore	3 punti		
Attestato di frequenza corso di formazione: corsi di formazione pertinenti con il ruolo da ricoprire di durata minima di 10 ore	1 punto		
Partecipazione a seminari pertinenti con il ruolo da ricoprire	1 punto		

ANZIANITA' DI SERVIZIO	Punti	Punti dichiarati	Riservato alla Commissione
Per ogni anno di servizio prestato, successivamente alla nomina, nel ruolo di appartenenza	2 punti - max 20 Punti		
Per ogni anno di servizio preruolo nel ruolo di appartenenza	2 punti - max 20 Punti		
Per ogni anno di servizio prestato nella scuola di attuale titolarità	2 punti - max 20 Punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI			
Incarichi in progetti extracurricolari pertinenti alla tipologia di attività/ruolo da ricoprire	3 punti - Max 15 punti		
Esperienze pregresse Incarichi in qualità di Assistente Amministrativo/Collaboratore Scolastico nei Piani integrati, (PON, FSE, FESR, POC, PNRR)	2 punti - Max 20 punti		
TOTALE PUNTI		-----/100	-----/100

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo Statale "San Giorgio" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____